

# OVERVIEW GRÁFICA E EDITORA LTDA

CNPJ: 16.509.262/0001-16 | NIRE: 33211263386

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis - Exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024

## NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Exercício social de 01/01/2024 a 31/12/2024

As presentes notas explicativas foram elaboradas de forma complementar às demonstrações contábeis da sociedade, com base nos registros contábeis e na documentação disponibilizada à contabilidade. Os saldos numéricos e demonstrativos analíticos constam dos livros, balancetes e demais demonstrações contábeis correspondentes, razão pela qual este documento apresenta apenas critérios gerais de classificação, reconhecimento e divulgação, sem a reprodução de valores específicos.

### 1. Contexto operacional

A sociedade tem por objeto o desenvolvimento de atividades empresariais ligadas ao segmento gráfico, editorial, comercial e de prestação de serviços correlatos, conforme registros societários e fiscais pertinentes. As operações foram registradas de acordo com sua natureza contábil, observando-se a segregação entre ativos, passivos, patrimônio líquido, receitas, custos e despesas.

### 2. Base de elaboração e responsabilidade pelas informações

As demonstrações contábeis foram elaboradas com base nos registros mantidos pela entidade, em observância às práticas contábeis aplicáveis às pequenas e médias entidades, quando cabíveis, e aos princípios de competência, continuidade, prudência e consistência. A administração da entidade é responsável pela guarda, integridade, autenticidade e apresentação dos documentos que deram suporte aos registros contábeis.

A contabilidade efetuou a escrituração a partir dos documentos e informações apresentados pela administração, não tendo o presente documento natureza de auditoria independente, revisão limitada ou atestado de regularidade fiscal, trabalhista, societária ou operacional.

### 3. Principais critérios contábeis adotados

<b>Disponibilidades</b>	Compreendem caixa, contas bancárias de movimento e aplicações financeiras, registradas conforme extratos, comprovantes e movimentações disponibilizadas.
<b>Clientes</b>	Os créditos a receber são reconhecidos de acordo com documentos fiscais, contratos, demonstrativos e demais controles internos apresentados pela administração.
<b>Adiantamentos</b>	Adiantamentos a empregados, fornecedores, clientes ou relacionados a resultados são mantidos em contas próprias até sua liquidação, comprovação, compensação ou baixa contábil.
<b>Estoques</b>	Os estoques são registrados em contas específicas, observando-se documentos de entrada, saída, inventários e controles auxiliares fornecidos pela entidade.
<b>Tributos a recuperar</b>	Créditos tributários, quando existentes, são registrados conforme demonstrativos, comprovantes e critérios fiscais aplicáveis ao período.
<b>Imobilizado</b>	Bens destinados à manutenção das atividades são reconhecidos pelo custo de aquisição ou formação, com apropriações subsequentes quando aplicáveis e suportadas por documentação.
<b>Obrigações</b>	Fornecedores, empréstimos, tributos, folha de pagamento, encargos e demais obrigações são registrados conforme documentos, contratos, guias, folhas, extratos e controles auxiliares.
<b>Resultado</b>	Receitas, deduções, custos e despesas são reconhecidos segundo sua competência contábil e sua vinculação com as operações da entidade.

### 4. Ativo circulante

O ativo circulante contempla disponibilidades, créditos a receber, adiantamentos, estoques e tributos a recuperar. As contas de caixa, bancos e aplicações financeiras representam recursos financeiros da entidade registrados conforme movimentação apresentada. Os créditos de clientes decorrem das operações comerciais e de prestação de serviços. Os adiantamentos são classificados de acordo com sua natureza e permanecem nessa condição até que ocorra a correspondente comprovação, compensação, liquidação ou reclassificação contábil.

Os estoques correspondem a mercadorias, materiais ou itens mantidos para utilização, industrialização, comercialização ou atendimento das atividades da sociedade, conforme controles disponibilizados pela administração. Eventuais tributos a recuperar são reconhecidos em contas próprias, de acordo com os documentos e demonstrativos fiscais pertinentes.

#### **5. Ativo não circulante**

O ativo não circulante é composto por bens do imobilizado utilizados ou mantidos para apoio às atividades operacionais da entidade, tais como móveis, máquinas, equipamentos, ferramentas, veículos, computadores e periféricos. O reconhecimento contábil observa a documentação de aquisição, os controles patrimoniais e as políticas de avaliação adotadas pela administração.

#### **6. Passivo circulante e exigível a longo prazo**

O passivo circulante compreende empréstimos e financiamentos, fornecedores, adiantamentos de clientes, tributos a recolher, obrigações trabalhistas, previdenciárias e provisões relacionadas às atividades da entidade. Tais saldos são classificados conforme a natureza da obrigação, o vencimento e os documentos que lhes deram origem.

As obrigações de longo prazo, quando existentes, referem-se a compromissos cujo vencimento ultrapassa o ciclo operacional ou o exercício seguinte, incluindo parcelamentos tributários ou outras obrigações reconhecidas conforme demonstrativos oficiais, termos, contratos ou controles auxiliares apresentados.

#### **7. Patrimônio líquido**

O patrimônio líquido compreende o capital social subscrito e registrado nos atos societários da sociedade, bem como os resultados acumulados de exercícios anteriores e do período. A destinação de resultados, eventuais antecipações, distribuições ou compensações depende de suporte contábil, disponibilidade de lucros e deliberações societárias pertinentes, quando aplicáveis.

#### **8. Receitas, deduções, custos e despesas**

As receitas foram segregadas conforme sua natureza, incluindo receitas decorrentes de vendas, prestação de serviços, receitas financeiras e demais receitas eventuais. As deduções da receita bruta, quando incidentes, foram reconhecidas em contas próprias, conforme apuração fiscal e documentos de suporte.

Os custos e despesas foram classificados conforme sua finalidade e natureza, abrangendo custos diretos, custos indiretos, despesas gerais, utilidades, serviços, mão de obra, aluguéis, materiais, impostos, taxas e despesas financeiras. A apropriação contábil foi efetuada com base nos documentos apresentados e no regime de competência.

#### **9. Tributos, encargos e obrigações acessórias**

Os tributos e encargos incidentes sobre as operações, folha de pagamento, receitas, serviços, compras, despesas e demais fatos contábeis foram registrados em contas específicas, conforme apurações, guias, demonstrativos, notas fiscais, recibos, extratos e demais documentos disponibilizados. A responsabilidade pela correta emissão, apresentação e guarda dos documentos fiscais e societários permanece com a administração da entidade.

#### **10. Eventos subsequentes**

A administração não informou, até a data de elaboração destas notas, eventos subsequentes que exigissem ajuste ou divulgação adicional nas demonstrações contábeis do exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024. Caso sejam identificados fatos supervenientes relevantes, estes deverão ser avaliados e tratados contabilmente conforme sua natureza e materialidade.

#### **11. Declaração final**

As presentes notas explicativas devem ser lidas em conjunto com as demonstrações contábeis, livros auxiliares, balancetes, razões contábeis e documentos de suporte do exercício. A ausência de valores específicos neste documento não altera os saldos registrados na escrituração contábil, servindo apenas para apresentar critérios gerais e informações complementares de forma objetiva e conservadora.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

## ASSINATURAS

---

**BRUNO RODRIGUES PEREIRA DOS SANTOS ZAGER  
TINOCO**

Administrador  
CPF: 055.801.467-44  
RG: 00997211339

---

**JULIANA GUIMARÃES VILLAS BOAS**

Administradora  
CPF: 057.452.977-27  
RG: 020.127.630-0

---

**GLOBAL EMPRESARIAL CONTABILIDADE EIRELI**

CNPJ: 16.590.088/0001-89 | CRC: 046403/O-8

**JOSE AFFONSO FILHO**

Contador  
CPF: 530.644.537-34  
CRC/RJ: 046403/O-8  
RG: 00322534030